

Naklo, 12. 5. 2023

Št.: 430-21/2023-1

## POVABILO K ODDAJI PONUDBE

### »Nabava kultur in sirišč za mlekarsko delavnico in trgovino 2023/24«

Spoštovani,

BIOTEHNIŠKI CENTER NAKLO, Strahinj 99, 4202 Naklo, vabi ponudnike k predložitvi ponudbe v skladu z zahtevami in navodili za izdelavo ponudbe na osnovi naročila po evidenčnem postopku za predmet naročila »**Nabava kultur in sirišč za mlekarsko delavnico in trgovino**« za obdobje **enega leta** za naslednje razpisane sklope blaga:

ŠT. sklopa	Ime sklopa
1.	Kulture za trgovino (OBR. 1)
2.	Sirišče za trgovino (OBR. 2)
3.	Kulture za mlekarsko delavnico (OBR. 3)
4.	Sirišče za mlekarsko delavnico (OBR. 4)

**Ponudnik lahko predloži ponudbo za posamezni sklop blaga, več sklopov ali vse razpisane sklope blaga. Ponudniki morajo ponuditi vse vrste blaga iz posameznega sklopa blaga.** Naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ponudili vseh artiklov iz posameznega sklopa izločil iz ocenjevanja ponub.

**Ponudniki predložijo ponudbo najkasneje do 22. 5. 2023 do 12:00 ure na elektronski naslov: [razpisi@bc-naklo.si](mailto:razpisi@bc-naklo.si) .**

**Ponudba naj bo poslana z zahtevo potrdila o branju, označena z zadevo: NE ODPIRAJ - PONUBA KULTURE IN SIRIŠČA.**

Lep pozdrav,

#### Opis premeta naročila:

Predmet naročila je sukcesivna nabava blaga, ki ga naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej natančno določiti. Okvirni seznam predvidenih artiklov nabave je razviden iz obrazcev predračuna. **V seznamu navedene količine so letne okvirne količine.**

Naročnik ni v ničemer zavezан glede doseganja navedenih količin, temveč bo blago nabavljal skladno z vsakokratnimi potrebami.





**Zahteve/pogoji, ki jih mora ponudnik izpolnjevati:** Ponudnik je registriran za dejavnost, ki je predmet tega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega naročila .

1. Ponudnik mora izpolnjevati vse zahteve naročnika iz povabila in zahteve, ki so navedene na posameznem obrazcu (od OBR 1 do OBR 4) ter upoštevati navodila za izpolnjevanje obrazcev.
2. Ponudbene cene z vsemi stroški, popusti, rabati iz predračuna morajo biti **fiksne za obdobje trajanja pogodbe (12 mesecev)**.
3. Ponudba se mora nanašati na blago, ki ustreza vsem zahtevam naročnika po opisu, kvaliteti, tehničnih in drugih lastnostih, videzu, uporabi... V primeru, da je naročniku artikel nepoznan naročnik lahko zahteva dodatno obrazložitev, vzorce blaga, in dodatne informacije na stroške ponudnika.
4. Zahtevani vzorci se naročniku predložijo brezplačno, so last naročnika in jih bo naročnik uporabil v postopku izbire dobavitelja oziroma kontrolo proizvodov, dobavljenih v času trajanja pogodbe.
5. Naročnik lahko pri dobavitelju naroči article, ki sodijo v razpisane sklope, niso pa bili navedeni v predračunu, vendar jih bo naročnik tekom izvajanja naročila potreboval skladno s svojimi dejanskimi potrebami. Ponudnik za nabavo dodatnih artiklov, prizna določen odstotek popusta. **Ponudnik % popusta označi na obrazcu predračuna.**
6. Ponudbeni obrazci morajo biti podpisani in žigosani.
7. Ponudniki predložijo ponudbo v obliki PDF in tudi **obrazec predračuna v Excelu** na e-naslov: [razpisi@bc-naklo.si](mailto:razpisi@bc-naklo.si) .
8. Povabilo je objavljeno na spletni strani BC Naklo: <http://www.bc-naklo.si/o-centru/javne-objave/>
9. Naročnik bo odgovarjal na dodatna vprašanja in pojasnila poslana na e-pošto: [razpisi@bc-naklo.si](mailto:razpisi@bc-naklo.si) z označbo zadeve »**VPRAŠANJA**« do 17. 5. 2023 do 12:00 ure. Naročnik bo pomembna pojasnila za ponudnike objavil na spletni strani BC Naklo.
10. Naročnik si pridružuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo. Spremembe bodo objavljene na spletni strani BC Naklo. Povezava <http://www.bc-naklo.si/o-centru/javne-objave/>

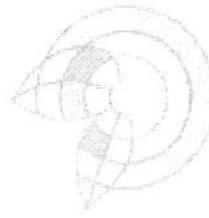
**Navodila za izpolnjevanje ponudbe, ki jih mora ponudnik izpolnjevati:**

**1. in 3. Sklop:**

Naročnik zahteva kulture ki so navedene v stolpcu »*Opis artikla*« ali **kulture, ki lahko popolnoma tehnološko nadomestijo navedene**. V primeru, da gre za kulture, ki niso navedene v stolpcu »*Opis artikla*«, mora ponudnik priložiti tudi vzorec kultur, ki zadostuje za predelavo vsaj 100 L mleka. Iz embalaže vzorca mora biti razvidno pravilno skladiščenje. Na vzorcu mora biti napisano, kateremu sklopu in kateri zaporedni številki predračuna pripada.

**Naročnik zahteva, da pakiranje EM zadostuje za predelavo največ 500 litrov mleka.**





Ponudnik izpolni stolpce:

- Naziv artikla,
- Proizvajalec, blagovna znamka,
- Šifra artikla, koda,
- EM (*pakiranje zadostuje za količino mleka v litrih*) - Ponudnik vpiše podatek, za predelavo koliko litrov mleka je primerna EM (eno pakiranje). Na podlagi tega podatka in podatka »*Ocen. Letna predelava mleka L*« se izračuna ocenjena poraba EM po izračunu:  
$$\text{Ocen. Letna predelava mleka } L / \text{EM (pakiranje zadostuje za } L \text{ mleka)} = \text{Ocenjena poraba EM}$$
- Cena (€ brez DDV/EM),
- Vrednost € brez DDV.

***Ponudnik mora v predračun vnesti vse zahtevane podatke, da je mogoč pravilen izračun ocenjene porabe EM.***

#### **2. in 4. Sklop:**

Naročnik zahteva sirišče ki je navedeno v stolpcu »*Opis artikla*« ali sirišče, ki lahko popolnoma tehnološko nadomesti navedeno. V primeru, da gre za sirišče, ki ni navedeno v stolpcu »*Opis artikla*«, mora ponudnik priložiti tudi vzorec sirišča, ki zadostuje za predelavo vsaj 100 L mleka. Iz embalaže vzorca mora biti razvidno pravilno skladiščenje. Na vzorcu mora biti napisano, kateremu sklopu in kateri zaporedni številki predračuna pripada.

Ponudnik izpolni stolpce:

- Naziv artikla
- Proizvajalec, blagovna znamka
- Šifra artikla, koda
- Največje priporočeno doziranje na 100L mleka v gramih - Ponudnik vpiše največje priporočeno doziranje za 100 L mleka. Podatek o doziranju mora biti pridobljen s strani proizvajalca sirišča. Na podlagi tega podatka in Ocen. Letne predelave mleka v litrih se preračuna koliko EM (v kilogramih) je ocenjena letna poraba.

Izračun:

$$\text{Največje priporočeno doziranje na } 100L \text{ mleka v gramih} / 1000 \times \text{Ocen. Letna predelava mleka } L / 1000 = \text{Ocenjena poraba EM (kg)}$$

- Cena (€ brez DDV/EM)
- Vrednost € brez DDV.

Lep pozdrav,

Pripravili:

Jasna Čemažar

Petra Markič

Priloge:

- Seznam blaga, predračuni (od OBR.1 do OBR.4)
- Obrazec ponudba (OBR.5)

Dr. Marijan Pogačnik, direktor

