

Strahinj, 20.3.2018  
Številka: 430-14/2018-1

**POVABILO K ODDAJI PONUDBE  
»IZBIRA IZVAJALCA ZA PRIPRAVO DVORANE  
ZA MATURANTSKE PLESE 2018«**

BIOTEHNIŠKI CENTER NAKLO, Strahinj 99, 4202 NAKLO, vabi ponudnike k predložitvi ponudbe za »Izbiro izvajalca za pripravo dvorane za prireditve s hrano, čiščenje športne dvorane z okolico s strojno opremo in materialom za čiščenje« na lokaciji BC Naklo.

Površina športne dvorane obsega 1.151 m<sup>2</sup> z garderobami, umivalnicami, sanitariji (270 m<sup>2</sup>), predprostorom pred dvorano (104 m<sup>2</sup>) in hodnikom (168 m<sup>2</sup>). Skupna površina športne dvorane in prostorov je 1.693 m<sup>2</sup>.

Ponudnik predloži ponudbo za celoten sklop opravljanja storitve.

**Storitev za prireditve s hrano za maturantske plesje 2018 obsega:**

- polaganje zaščite dvorane - gume in pospravljanje, cca. 34 kosov gume (po površini dvorane 44 m x 27 m), postavljanje in pospravljanje odra (10 m x 6 m), dostava in pospravljanje stolov in vsa ostala dela priprave dvorane za prireditve s hrano;
- popraviljanje zaščite dvorane med maturantskimi plesi (material in storitev);
- čiščenje dvorane in okolice po prireditvi.

Priprava dvorane za prireditve s hrano se mora izvajati točno določen dan in sicer dne: 4.4.2018 v času od 22:00 ure in najkasneje do 5.4.2018 do 5:00 ure zjutraj.

Pospravljanje dvorane po prireditvi se mora izvajati točno določen dan in sicer dne, 22.4.2018 v času od 12:00 ure in najkasneje do 21:00 ure.

Storitev priprave in pospravljanje dvorane mora biti opravljena do zgoraj navedene ure.

Popraviljanje zaščite dvorane se mora izvajati v času med maturantskimi plesi:

med 6.4.2017 in 7.4.2018,  
med 7.4.2018 in 13.4.2018,  
med 13.4.2018 in 14.4.2018,  
med 14.4.2018 in 21.4.2018.

Popraviljanje zaščite dvorane med maturantskimi plesi mora biti opravljena v času od zaključka maturantskega plesa najkasneje do začetka priprave izvajalca za naslednji maturantski ples. Uro opravljanja storitve dogovorita naročnik in izbrani izvajalec.

**Osnovni opis dela za prireditve s hrano:**

Priprava dvorane za prireditve (material in storitev)

Dvorano in hodnik je potrebno izprazniti (blazine, gole, športne rekvizite), zaščitno gumo pripeljati v dvorano jo razgrniti, poravnati in polepiti čez celotno površino dvorane. Okoli gume je potrebno položiti tekače, priviti oder, dostaviti stole... V prostoru poleg dvorane je potrebno umakniti vse naprave.

Popraviljanje zaščite dvorane med maturantskimi plesi (material in storitev).

### Pospravljanje dvorane po prireditvi (material in storitev)

Postavljene stole v dvorani je potrebno zložiti in pospraviti v prostor hrambe. Oder je potrebno podreti, zložiti in pospraviti, očistiti gumo (ročno in strojno s strojem za čiščenje), odlepiti trakove, počakati da se gume posušijo, zviti v role in pospraviti v prostor hrambe. Dvorano je potrebno očistiti ročno, po kotih z mokro krpo in strojno po površini dvorane. V dvorani se mora pritrditi gole, vrniti blazine in športne rekvizite na svoja mesta.

### Čiščenje po prireditvi obsega:

- ročno čiščenje hodnika, kopalnice, WC-jev, garderob, steklenih vrat,
- strojno mokro čiščenje talnih površin, zunanjega vhoda v dvorano,
- praznjenje košev in iznos odpadkov v zato predvidene kontejnerje,
- pobiranje odpadkov v okolici šole, igrišča, od parkirišč do športne dvorane,
- pometanje smeti.

### Pogoji/zahteve, ki jih mora ponudnik izpolnjevati:

1. Ponudnik je registriran za opravljanje dejavnosti.
2. Okvirni seznam storitev je razviden iz obrazca predračuna. Naročnik in izbrani ponudnik se lahko dogovorita za izvajanje dodatne storitve, ki ni navedena v obrazcu predračuna.
3. Ponudba mora vsebovati vse stroške za material (trak za zaščito dvorane, čistila), storitev dela za zaščito dvorane, čiščenje (ročno-mokro in strojno). Ponudnik mora pri izvajanju čiščenja uporabljati ustrezno opremo in material.
4. Predračun mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate in davek na dodano vrednost. Cene iz predračuna so fiksne. Naročnik ne bo priznal nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.
5. Storitve mora biti opravljena pravočasno do zahtevane ure.
6. Guma mora biti kvalitetno položena in polepljena.
7. Vse zahtevane storitve mora izbrani ponudnik/izvajalec izvajati strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi v Republiki Sloveniji (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi.
8. Naročnik lahko zahteva dopolnitev in dodatno obrazložitev ponudbe.
9. Ponudba mora biti veljavna vsaj 60 dni po roku za predložitev ponudb.
10. Rok plačila je 30 dni od dneva prejema računa.
11. Lokacija izvedbe: Biotehniški center Naklo, Strahinj 99, 4202 Naklo – Športna dvorana Strahinj.
12. Ponudnik zagotavlja:
  - Tehnično opremljenost in strojno opremo čiščenja.
  - Zadostno število delavcev (vsaj štiri).
  - Ponudnik prevzema obveznosti iz naslova varstva pri delu, dela s strojno opremo in čistil (uporabo rokavic, razkužil, itd).

### Navodila za pripravo ponudbe:

1. Ponudnik izpolni predračun, ki je v prilogi.
2. Obrazec predračuna mora biti pravilno izpolnjen, podpisan in žigosan. Ponudba mora biti podana na obrazcih, ki so sestavni del povabila, podatke vpisujete čitljivo in z neizbrisljivim pisalom.

Povabilo in obrazci so objavljeni na spletni strani BC Naklo v zavihku center splošno, javne objave: <http://www.bc-naklo.si/o-centru/javne-objave/>  
Naročnik bo odgovarjal na dodatna vprašanja in pojasnila poslana po e-pošti: [razpisi.bcnaklo@gmail.com](mailto:razpisi.bcnaklo@gmail.com) do 22.3.2018 do 12.00 ure in pomembna pojasnila za ponudnike objavil na spletni strani BC Naklo.

Ponudba mora biti oddana v zaprti kuverti z oznako »**NE ODPIRAJ – PONUDBA PRIREDITEV do 27. 3. 2018 do 12.00 ure na naslov BIOTEHNIŠKI CENTER NAKLO, STRAHINJ 99, 4202 NAKLO.**

Že vnaprej se Vam zahvaljujemo za sodelovanje in Vas lepo pozdravljamo.



PRILOGI:

- predračun za izbiro izvajalca za pripravo dvorane (OBR-1)
- izjava o izpolnjevanju pogojev

Vodja MIC-a  
Irena Gril