|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**PONUDBENA DOKUMENTACIJA,OBRAZCI - POPRAVEK 4.6.2019**

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 1** |

**PONUDBA**

Na osnovi javnega naročila št. NMV-0001/2019-S-POG po postopku naročila male vrednosti, za **»Občasni avtobusni prevozi za dijake in študente za šolski leti 2019/20 in 2020/21«** dajemo ponudbo, kot sledi (ustrezno obkrožiti):

1. **Samostojna ponudba**, kot samostojen ponudnik;
2. **Skupna ponudba,** pri čemersmo **vodilni partner / sodelujoči partner** (ustrezno obkrožiti);
3. **Ponudba s podizvajalci**, kot samostojen ponudnik s podizvajalci.

**1. PODATKI O PONUDNIKU IN PARTNERJIH (v primeru skupne ponudbe)**

|  |  |
| --- | --- |
| POLNI NAZIV IN FIRMA PONUDNIKA: |  |
| NASLOV PONUDNIKA: |  |
| KONTAKTNA OSEBA: |  |
| ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE: |  |
| TELEFON: |  |
| TELEFAX: |  |
| IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV: |  |
| MATIČNA ŠTEVILKA: |  |
| ŠT. TRR-ja IN BANKA: |  |
| ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije): |  |
| ZAKONITI ZASTOPNIKI: |  |
| PONUDNIK JE MSP – kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES | DA NE |

**2. IZJAVA**

Spodaj podpisani, *<zastopnik / pooblaščenec>* ponudnika oz. partnerja v skupni ponudbi, v zvezi z javnim naročilom z oznakoNMV-0001/2019-S-POG za **»Občasni avtobusni prevozi za dijake in študente za šolski leti 2019/20 in 2020/21«** s polno odgovornostjo izjavljam, da:

* smo ob izdelavi ponudbe pregledali in preučili celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
* smo seznanjeni s pogoji, zahtevami, merili, tehničnimi specifikacijami in ostalo vsebino dokumentacije ter se z njimi v celoti strinjamo in jih sprejemamo, brez kakršnihkoli omejitev,
* smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila,
* ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije,
* smo podali resnične oz. verodostojne izjave.

Če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila:

* bomo javno naročilo izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi,
* bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne v Republiki Sloveniji.

Ponudba mora biti veljavna do 15.9.2019. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno časovno obdobje.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum in kraj: |  | Ime in priimek odgovorne osebe: |
|  | [[1]](#footnote-2) |  |
|  |  | Podpis odgovorne osebe: |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 2** |

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik: |  |

**POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)**

Ponudba se nanaša (ustrezno obkrožiti in/oz. izpolniti!):

1. Na celotno javno naročilo;

Ponudbena cena v EUR (v ceni so zajeti vsi stroški, popusti, rabati, cena je fiksna).

|  |  |
| --- | --- |
| **Končna vrednost skupaj (A+B+C) v EUR (brez DDV)** |  |
| **DDV (9,5 %)** |  |
| **Končna vrednost skupaj EUR (z DDV)** |  |

**Ponudnik ima pridobljen certifikat Družini prijazno podjetje oziroma drugo enakovredno dokazilo in izvaja ukrep Politika informiranja in komuniciranja (obkroži): DA   NE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum in kraj: |  | Ime in priimek odgovorne osebe: |
|  | [[2]](#footnote-3) |  |
|  |  | Podpis odgovorne osebe: |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 3** |

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik: |  |

**P R E D R A Č U N št.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Z.Š.** | **Opis** | **Okvirna**  **dve (2)-letna**  **količina** | **EM** | **Cena/EM v EUR brez DDV** | **Vrednost v EUR brez DDV** |
| 1. ***Poldnevni najem do 150 km (od 7:00 do 14:00 ure)*** | | | | | |
| 1. | Cena za MINIBUS za 19 sedežni in več | 4 | izvedbe | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2. | Cena za MINIBUS za 30 sedežni in več | 20 | izvedb | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 3. | Cena za 50 sedežni avtobus in več | 92 | izvedb | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 4. | Cena za 57 sedežni avtobus in več | 18 | izvedb | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ***B. Celodnevni najem do 300 km*** | | | | | |
| 1. | Cena za MINIBUS za 19 sedežni in več | 8 | izvedb | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2. | Cena za MINIBUS za 30 sedežni in več | 14 | izvedb | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 3. | Cena za 50 sedežni avtobus in več | 62 | izvedb | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 4. | Cena za 57 sedežni avtobus in več | 10 | izvedb | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ***C. Cena za dodatni km nad normo in dodatne prevoze*** | | | | | |
| 1. | Cena za MINIBUS za 19 sedežni in več | 1.200 | km | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2. | Cena za MINIBUS za 30 sedežni in več | 1.600 | km | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 3.. | Cena za 50 sedežni avtobus in več | 2.000 | km | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 4. | Cena za 57 sedežni avtobus in več | 1.600 | km | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Vrednost skupaj (A+B+C) v EUR brez DDV** | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Popust \_\_\_\_\_ % | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Končna vrednost skupaj (A+B+C) v EUR brez DDV** | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **DDV 9,5 %** | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Končna vrednost skupaj EUR z DDV** | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Stroške parkirnin in cestnin za notranji in mednarodni promet bosta naročnik in izbran izvajalec poračunala po dejansko opravljenih stroških s predložitvijo dokazil.

Poldnevna najem avtobusa predstavlja do 150 km prevožene poti od 7:00 do 14:00 ure. Celodnevni najem avtobusa predstavlja do 300 km prevožene poti. Če je pri poldnevnem najemu prevožena razdalja daljša od 150 km ali pri celodnevnem najemu prevožena razdalja daljša od 300 km, prevoznik zaračuna dodatne prevožene kilometre, ki so navedeni pod točko C.

Naročnik občasno potrebuje prevoze, ki niso zajeti v predvidenem programu, ko mora izvesti določeno dejavnost, ki v času tega razpisa še ni znana. Dodatni prevozi so zajeti pod točko C.

V skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3 soglašamo, da naročnik:

- popravi računske napake v primeru, da jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati,

- lahko popravi računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika v primeru, da jih ugotovi pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Naročnik popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.

- napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

**Ponudnik priloži poročilo o izvedenih aktivnostih ponudnika na področju usklajevanja poklicnega in zasebnega življenja za leto 2018 (obkroži). DA NE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum in kraj: |  | Ime in priimek odgovorne osebe: |
|  | [[3]](#footnote-4) |  |
|  |  | Podpis odgovorne osebe: |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 4** |

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik: |  |

**IZJAVA**

Za javno naročilo št. NMV-0001/2019-S-POG, za predmet naročila **»Občasni avtobusni prevozi za dijake in študente za šolski leti 2019/20 in 2020/21«,** pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

|  |  |
| --- | --- |
| **Št.** | **Pogoji** |
| 1. | Nam kot pravni osebi, našim članom upravnega, vodstvenega in nadzornega organa ter osebi, ki ima pooblastila za naše zastopanje ali odločanje ali nadzor ni bila izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivih dejanj, kot jih določa 1. odstavek 75. člena ZJN-3. |
| 2. | Vrednost neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z izpolnjevanjem obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika so na dan oddaje ponudbe ali prijave, nižje od 50 eurov.  Imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do dne oddaje ponudbe ali prijave. |
| 3. | Nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb. |
| 4. | V zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav nam je bila iz strani pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovljena največ ena kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za katero nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. |
| 5. | Nismo v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije, nismo opustili poslovne dejavnosti, v skladu s predpisi druge države nismo v kateremkoli podobnem postopku ali položaju z enakimi pravnimi posledicami. |
| 6. | Smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov oziroma imamo dovoljenje ali smo člani organizacije, da lahko opravljamo storitev, ki je predmet javnega naročila. |
| 7. | Imamo potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila. |
| 8. | Imamo potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti. |

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz drugega poglavja te dokumentacije za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 lahko naročnik preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav. Soglašamo, da naročnik za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz uradnih evidenc.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Datum in kraj: | |  | Ime in priimek odgovorne osebe: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | [[4]](#footnote-5) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | |  | Podpis odgovorne osebe: |
| **Obrazec št. 5** |

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju poslov v skladu s 6. odstavkom 14. člena ZintPK (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11 in 43/11) ter 13. in 14. odstavkom 71. člena ZJN-3, kot zakoniti zastopnik ponudnika (samostojni ponudnik/vsak partner v skupni ponudbi) v postopku oddaje naročila št. NMV-0001/2019-S-POG, katerega predmet je **»Občasni avtobusni prevozi za dijake in študente za šolski leti 2019/20 in 2020/21«** podajam naslednjo

**IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

**PODATKI O PONUDNIKU:**

Opomba: vpisati podatke o pravni osebi zasebnega ali javnega prava, fizični osebi – samostojnem podjetniku posamezniku, društvu, združenju, …

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv in naslov ponudnika)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(matična številka)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(davčna številka)

**UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

Opomba: vpisati je potrebno naslednje podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

* za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
* za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse udeležene v lastništvu, ne glede na delež lastništva. V kolikor je oseb v lastništvu ponudnika več, dodajte vrstice v tabeli, če obrazec izpolnjujete v elektronski obliki oziroma jih priložite izjavi v obliki seznama z vsemi potrebnimi podatki.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IME IN PRIIMEK/  NAZIV PRAVNE OSEBE | NASLOV PREBIVALIŠČA/  SEDEŽ PRAVNE OSEBE | DELEŽ LASTNIŠTVA |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

**PODATKI O TIHIH DRUŽBENIKIH**

Opomba: v primeru, da so udeleženci v lastništvu ponudnika tihi družbeniki, je za vsakega od tihih družbenikov potrebno vpisati naslednje podatke:

* za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
* za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse tihe družbenike, ne glede na delež lastništva.

Tabelo izpolni ponudnik, v katerega lastništvu so udeleženi tihi družbeniki.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IME IN PRIIMEK/  NAZIV PRAVNE OSEBE | NASLOV PREBIVALIŠČA/  SEDEŽ PRAVNE OSEBE | DELEŽ LASTNIŠTVA |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

**IZJAVA, DA NI TIHIH DRUŽBENIKOV**

Opomba: v primeru, da v lastništvu ponudnika ni tihih družbenikov, ponudnik poda naslednjo izjavo:

Izjavljamo, da v lastništvu ponudnika *(naziv in naslov ponudnika) \_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **ni tihih družbenikov.**

**POVEZANE DRUŽBE**

Opomba: v primeru, da so s ponudnikom povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, ponudnik izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

* naziv in naslov povezane družbe,
* vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom povezane družbe.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | NAZIV POVEZANE DRUŽBE | NASLOV POVEZANE DRUŽBE | VRSTA POVEZAVE/  DELEŽ LASTNIŠTVA |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

**IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB**

Opomba: v primeru, da povezanih družb s ponudnikom ni, ponudnik poda naslednjo izjavo:

Izjavljamo, da s ponudnikom *(naziv in naslov ponudnika)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ni povezanih družb, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane.**

**S podpisom te Izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika jamčimo za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemamo polno odgovornost. Seznanjeni smo z določbo ZintPK, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum in kraj: |  | Ime in priimek zakonitega zastopnika: |
|  | [[5]](#footnote-6) |  |
|  |  | Podpis zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 6** |

**SOGLASJE ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE**

**ZA PRAVNE OSEBE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv pooblastitelja-ponudnika) dajemo soglasje naročniku, BIOTEHNIŠKI CENTER NAKLO , skladno z 77. členom Zakona o javnem naročanju - ZJN-3 in 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1, Ur. l. RS 86/2004), da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila **»Občasni avtobusni prevozi za dijake in študente za šolski leti 2019/20 in 2020/21«,** po postopku naročila male vrednosti, od Ministrstva za pravosodje in javno upravo, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot ponudnik nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

Podatki o pravni osebi:

|  |  |
| --- | --- |
| Polno ime podjetja: |  |
| Sedež podjetja: |  |
| Občina sedeža podjetja: |  |
| Številka vpisa v sodni register (št. vložka): |  |
| Matična številka podjetja: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum in kraj: |  | Ime in priimek pooblastitelja: |
|  | [[6]](#footnote-7) |  |
|  |  | Podpis pooblastitelja: |
|  |  |  |

**SOGLASJE ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE**

**ZA FIZIČNE OSEBE (zakonite zastopnike)\***

Spodaj podpisan-a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime in priimek) skladno z 77. členom Zakona o javnem naročanju - ZJN-3 in 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1, Ur. l. RS 86/2004), pooblaščam BIOTEHNIŠKI CENTER NAKLO , da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila **»Občasni avtobusni prevozi za dijake in študente za šolski leti 2019/20 in 2020/21«**, po postopku naročila male vrednosti , od Ministrstva za pravosodje in javno upravo, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidence, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot zakoniti zastopnik ponudnika nisem bil-a pravnomočno obsojen-a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

Moji osebni podatki so naslednji:

|  |  |
| --- | --- |
| EMŠO: |  |
| Ime in priimek: |  |
| Datum rojstva: |  |
| Kraj rojstva: |  |
| Občina rojstva: |  |
| Država rojstva: |  |
| Naslov stalnega/začasnega bivališča: |  |
| Ulica in hišna številka: |  |
| Pošta in poštna številka: |  |
| Državljanstvo: |  |
| Moj prejšnji priimek se je glasil: |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum in kraj: |  | Ime in priimek pooblastitelja: |
|  | [[7]](#footnote-8) |  |
|  |  | Podpis pooblastitelja: |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 7** |

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik: |  |

**I Z J A V A**

**O ZMOGLJIVOSTIH, TEHNIČNI BREZHIBNOSTI IN OPREMLJENOSTI**

Izjavljamo,

* da razpolagamo z zadostnimi finančnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo storitev;
* da zagotaljamo zahtevano kapaciteto voznega parka istočasno:
* najmanj trinajst (13) večjih avtobusov, s kapaciteto 50 sedežev in več,
* najmanj pet (5) manjših avtobusov (MINIBUS) s kapaciteto 30 sedežev in več,
* dva (2) avtobusa s kapaciteto 57 sedežev in več;
* da zagotavljamo razpoložljivost avtobusov **na dan**:
* dvanajst (12) večjih avtobusov za športni dan v septembru 2019 in 2020,
* deset (10) večjih avtobusov za športni dan v januarju 2020 in 2021,
* dvanajst (12) večjih avtobusov za športni dan v juniju 2020 in 2021,
* trinajst (13) večjih in pet (5) manjših avtobusov za ekskurzijo v maju 2020 in 2021;
* da imamo veljavno licenco za prevoze v avtobusnem prometu in obvezna zavarovanja;
* da razpolagamo s tehnično brezhibnimi vozili z opremo, ki jo določajo predpisi za prevoze skupin otrok;
* da zagotavljamo nadomestno vozilo oz. nadomestnega voznika v primeru okvare vozila ali odsotnosti voznika;
* da opravljamo šolske prevoze v skladu z Zakonom o varnosti v cestnem prometu in s Pravilnikom o oznakah in opremi vozil, s katerimi se opravljajo prevozi v cestnem prometu in Pravilnikom o delih in opremi vozil.
* da sprejemamo razpisane pogoje in se strinjamo, da bodo termini in relacije posameznih avtobusnih prevozov dogovorjeni sprotno z vodstvom šole.

*Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis* **»Občasni avtobusni prevozi za dijake in študente za šolski leti 2019/20 in 2020/21«** *objavljen na Portalu javnih naročil.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum in kraj: |  | Ime in priimek odgovorne osebe: |
|  | [[8]](#footnote-9) |  |
|  |  | Podpis odgovorne osebe: |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Obrazec št. 8** | |
| Ponudnik: | |  | |

**IZJAVA O USTREZNEM VOZNEM PARKU**

Izjavljamo, da razpolagamo z naslednjim voznim parkom, ki ustreza vsem predpisom, ki urejajo področje vozil v cestnem prometu, prevoza potnikov v cestnem prometu in prevoza skupin otrok v cestnem prometu in katere bomo uporabljali pri izvajanju prevozov šolskih otrok:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Z.Š. | MANJŠI AVTOBUS (19-sedežni in več)  ZNAMKA MANJŠEGA AVTOBUSA  znamka manjšega avtobusa | število sedežev | leto izdelave |
| 1. |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Z.Š. | MANJŠI AVTOBUS (30-sedežni in več)  ZNAMKA MANJŠEGA AVTOBUSA  znamka manjšega avtobusa | število sedežev | leto izdelave |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Z.Š. | VEČJI AVTOBUS (50-sedežni in več)  ZNAMKA VEČJEGA AVTOBUSA  znamka večjega avtobusa | število sedežev | leto izdelave |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |
| 9. |  |  |  |
| 10. |  |  |  |
| 11. |  |  |  |
| 12. |  |  |  |
| 13. |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Z.Š. | VEČJI AVTOBUS (57-sedežni in več)  ZNAMKA VEČJEGA AVTOBUSA | število sedežev | leto izdelave |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, če bomo tekom izvajanja naročila uporabljali tudi druga vozila, ki jih nismo navedli v zgornjih tabelah, zagotovili, da bodo vozila v tehnično brezhibnem stanju, stalno servisirana in v skladu z vsemi predpisi, ki urejajo področje vozil v cestnem prometu in opremljena v skladu s predpisi, ki urejajo področje prevoza oseb v cestnem prometu in prevoza skupin otrok v cestnem prometu.

*Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis* **»Občasni avtobusni prevozi za dijake in študente za šolski leti 2019/20 in 2020/21«** *objavljen na Portalu javnih naročil.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum in kraj: |  | Ime in priimek odgovorne osebe: |
|  | [[9]](#footnote-10) |  |
|  |  | Podpis odgovorne osebe: |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 9** |

**PODATKI O PODIZVAJALCU**

|  |  |
| --- | --- |
| POLNI NAZIV IN FIRMA PODIZVAJALCA: |  |
| NASLOV PODIZVAJALCA: |  |
| KONTAKTNA OSEBA: |  |
| ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE: |  |
| TELEFON: |  |
| TELEFAX: |  |
| IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV: |  |
| MATIČNA ŠTEVILKA: |  |
| ŠT. TRR-ja in BANKA: |  |
| ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije): |  |
| ZAKONITI ZASTOPNIKI PODIZVAJALCA: |  |
| VRSTA DEL, KI JIH BO IZVEDEL PODIZVAJALEC: |  |
| KOLIČINA DEL PODIZVAJALCA: |  |
| VREDNOST DEL PODIZVAJALCA:  (v EUR brez DDV) |  |
| KRAJ IZVEDBE DEL: |  |
| ROK IZVEDBE DEL: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum in kraj: |  | Ime in priimek podizvajalca: |
|  | [[10]](#footnote-11) |  |
|  |  | Podpis podizvajalca: |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | [[11]](#footnote-12) |  |

|  |
| --- |
| Podizvajalec:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO**

V skladu s 94. členom ZJN-3 zahtevamo, da naročnik BIOTEHNIŠKI CENTER NAKLO, Strahinj 99, 4202 Naklo na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika/glavnega izvajalca:

|  |
| --- |
|  |

neposredno plačuje nam, kot podizvajalcu:

|  |
| --- |
|  |

za javno naročilo **»Občasni avtobusni prevozi za dijake in študente za šolski leti 2019/20 in 2020/21«**, objavljenim na Portalu javnih naročil pod število objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum in kraj: |  | Ime in priimek podizvajalca: |
|  | [[12]](#footnote-13) |  |
|  |  | Podpis podizvajalca: |

**IZJAVA PODIZVAJALCA, DA NEPOSREDNEGA PLAČILA NE ZAHTEVA**

Izjavljamo, da za izvajanje javnega naročila **»Občasni avtobusni prevozi za dijake in študente za šolski leti 2019/20 in 2020/21«** objavljenega na Portalu javnih naročil pod število objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki je bilo oddano ponudniku/glavnemu izvajalcu:

|  |
| --- |
|  |

od naročnika BIOTEHNIŠKI CENTER NAKLO, Strahinj 99, 4202 Naklo ne zahtevamo neposrednega plačila naših terjatev, ki jih bomo imeli do ponudnika/glavnega izvajalca za opravljena dela pri izvajanju predmetnega javnega naročila.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum in kraj: |  | Ime in priimek podizvajalca: |
|  | [[13]](#footnote-14) |  |
|  |  | Podpis podizvajalca: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | [[14]](#footnote-15) |  |

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 10** |

**IZJAVE O SPREJEMU IN IZPOLNJEVANJU POGOJEV**

**DOKUMENTACIJE V VEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ponudnika: |  |
| Ulica: |  |
| Poštna štev. in kraj: |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**IZJAVLJAMO**, da za izvajanje javnega naročila **»Občasni avtobusni prevozi za dijake in študente za šolski leti 2019/20 in 2020/21«** za obdobje dveh let, objavljenega na Portalu javnih naročil pod število objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in pod kazensko in materialno odgovornostjo sprejemamo pogoje dokumentacije v vezi z oddajo javnega naročila.

**Prevzemamo odgovornost, da so vsi podatki ponudbe resnični in kopije vseh dokumentov verodostojni. S to izjavo prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum in kraj: |  | Ime in priimek odgovorne osebe: |
|  | [[15]](#footnote-16) |  |
|  |  | Podpis odgovorne osebe: |

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 11** |

***Vzorec pogodbe******o občasnih avtobusnih prevozov za dijake in študente za šolski leti 2019/20 in 2020/21.***

*Ponudnik mora izpolniti in parafirati vzorec pogodbe, s čimer potrjuje, da se strinja z vsebino pogodbe.*

**Naročnik:**

**BIOTEHNIŠKI CENTER NAKLO, Strahinj 99, 4202 Naklo,** ID št. za DDVSI66817994, matična številka 5088739000, ki ga zastopa direktor dr. Marijan Pogačnik

in

**Izvajalec oz. prevoznik:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ID št. za DDV SI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, matična številka. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki ga zastopa direktor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

sta dogovorila in sklenila naslednjo

**POGODBO O IZVAJANJU OBČASNIH AVTOBUSNIH PREVOZOV ZA DIJAKE IN ŠTUDENTE ZA ŠOLSAKI LETI 2019/20 in 2020/21 št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila po postopku naročila male vrednosti, v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 in 14/18), objavljeno na Portalu javnih naročil dne [dan.mesec.].2019, pod številko javne objave JN[številka]/2019, z namenom sklenitve pogodbe za storitev **»Občasnih avtobusnih prevozov za dijake in študente« 2019/20 in 2020/21.«**

Pogodba se sklene za obdobje dveh let, to je od **1. 9. 2019 do 31. 8. 2021.**

1. člen

Predmet pogodbe je izvajanje avtobusnih prevozov skladno z vsakokratnimi potrebami naročnika.

S to pogodbo se naročnik in izvajalec dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvajanja storitev avtobusnih prevozov. Sestavni del te pogodbe so pogoji določeni z dokumentacijo v vezi z oddajo javnega naročila in ponudbeno dokumentacijo.

Priloga te pogodbe so podatki o cenah storitev iz predračuna št. \_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_ . Izvajalec je v postopku izbire predložil izjave iz katerih izhaja, da je registriran za izvajanje dejavnosti, ki so predmet pogodbe ter, da izpolnjuje druge, s predpisi določene pogoje.

1. člen

Predmet javnega naročila je stalno izvajanje storitev, ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti. Naročnik ni v ničemer zavezan glede naročanja količine in vrste storitev, ki jih nudi izvajalec in so kot informativne opredeljene v razpisni dokumentaciji.

Okvirna ocena obsega storitev je razvidna iz obrazca predračuna in izhaja iz predvidenega obsega storitev in morebitne dodatne storitve prevoza dijakov. Obseg naročenih storitev je vezan na vsakokratne potrebe naročnika.

**DOLŽNOSTI POGODBENIH STRANK**

1. člen

Dolžnosti izvajalca (prevoznika) so:

* da opravlja prevoze skladno z Zakonom o varnosti cestnega prometa (ZVCP) in drugimi veljavnimi predpisi, ki urejajo poslovanje avtobusnega prevoznika,
* da bodo prevozi opravljeni s tehnično brezhibnimi vozili z opremo, ki jo določajo predpisi za prevoze skupin otrok.
* da za prevoze na daljših relacijah predvsem izven teritorija Slovenije, ali glede na specifične zahteve naročnika, zagotovi avtobuse visoke kategorije, novejše avtobuse z vsemi ustreznimi napravami v skladu s standardi visoke kategorije, kakovostna, komfortna in tehnično brezhibna vozila,
* da bodo na avtobusne prevoze dijakov razporejeni taki vozniki, ki so sposobni zagotoviti ustrezno komunikacijo z mladostniki, imajo primeren odnos do dijakov in njihovih spremljevalcev, ter že imajo izkušnje pri tovrstnih prevozih,
* da seznani svoje delavce, ki bodo delali za naročnika, da so le ti pod disciplinsko, materialno in kazensko odgovornostjo dolžni varovati vse podatke, ki štejejo za zaupne, do katerih so prišli pri svojem delu.
* da opravlja prevoze na vseh naročenih relacijah, razen v primerih, ko zaradi vremenskih in drugih razmer cestišče ni prevozno, oziroma bi z izvajanjem prevoza ogrožal zdravje in življenje dijakov.
* da bo v primeru okvare vozila med vožnjo oziroma v času, ko bi moral vožnjo opraviti, na lastne stroške poskrbel za drugo vozilo in morebitno škodo, ki bi s tem nastala, naročniku na njegovo zahtevo tudi poravnal.

5. člen

Dolžnosti naročnika so:

* da po potrditvi letnega delovnega načrta do 15. oktobra sporoči prevozniku termin in relacijo, ter morebitno spremembo posameznega prevoza,
* da ob naročilu prevozniku sporoči predvideno število potnikov, tako da bo ta lahko zagotovil zadostno število avtobusov,
* da določi ustrezno število spremljevalcev, skladno z normativi, ki veljajo za spremstvo dijakov.

**NAROČANJE STORITEV**

6. člen

Naročnik bo po potrditvi letnega delovnega načrta 2019/20 izvajalcu poslal seznam prevozov za šolsko leto 2019/20. Po potrditvi letnega delovnega načrta za 2020/21 pa seznam prevozov za šolsko leto 2020/21.

Dodatne prevoze bo naročal s pisnim naročilom naročnika in sicer najmanj pet dni pred opravljanjem storitve.

Naročnik bo posamezne storitve - prevoze naročal po elektronski pošti. Izvajalec naročeno storitev skupaj z dogovorjeno ceno potrdi po elektronski pošti naročnika. Izvajalec se obvezuje, da bo opravil storitve v roku, ki ga določi naročnik.

Naročnik si pridržuje pravico naročilo pisno odpovedati najmanj 36 ur od ponedeljka do petka in 72 ur v primeru vikenda pred predvidenim opravljanjem storitve, zaradi spremenjenih okoliščin (slabo vreme, odpoved prireditve in podobno) brez stroškov odpovedi.

7. člen

Naročnik za osebo, ki bo zadolžena za naročanje prevozov in koordinacijo vseh dejavnosti povezanih z izvedbo posameznega prevoza imenuje \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki je dosegljiva na tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, GSM: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pošta:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Za naročanje posameznih vrst prevozov (npr. športni dnevi, ekskurzije…) je po posebnem pooblastilu naročnika lahko pooblaščena tudi druga oseba zaposlena pri naročniku.

**CENA**

8. člen

Cene, iz predračuna izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**so fiksne za čas dvanajstih mesecev po sklenitvi te pogodbe.**

Po preteku 12 mesečnega obdobja, se cene lahko usklajujejo z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin, vendar ko ta kumulativno preseže 4%, pri čemer je izhodišče za izračun indeksa indeks, ki je uradno objavljen po preteku 12 mesecev od sklenitve pogodbe. (Pravilnik o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja, Uradni list RS, št. 1/04).

Povišanje cene se lahko spremenijo največ v višini 80% izračunanega indeksa.

V primeru, da je izvajalec upravičen do povišanja cen v skladu s predhodnimi navedbami, mora pred uvedbo spremembe cen naročniku predložiti zahtevo za spremembo cen z dokazili o upravičenosti predlagane spremembe.

Po preteku 12 mesečnega obdobja lahko naročnik v primeru nižjih cen na trgu od ponudnika zahteva znižanje cene.

9. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo prevoze dijakov in študentov, ki so predmet te pogodbe, naročniku zaračunal po cenah kot izhajajo iz ponudbe. Cene vsebujejo vse stroške vezane na prevoz dijakov za notranji in mednarodni promet.

Za več prevoženih kilometrov od poldnevnih norm (150 km) in dnevnih norm (300 km) se cena obračuna po ponujeni ceni za dodatni kilometer nad normo.

Eventuelne cestnine, parkirnine za notranji in mednarodni promet, niso vštete v ceni kilometra in jih izvajalec zaračuna in dokumentira posebej. Izvajalec mora oceno dodatnih stroškov naročniku sporočiti ob naročilu tako, da ta lahko pripravi kalkulacijo cene za uporabnike.

10. člen

Skupna pogodbena vrednost iz obrazca predračuna za obdobje dveh let znaša \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR (brez DDV) in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR (z DDV).

Naročnik ni v ničemer zavezan glede doseganja pogodbene vrednosti.

**RAČUN IN PLAČILO**

11. člen

Izvajalec bo za vsakokratni prevoz izstavil naročniku račun v elektronski obliki (e-račun)z natančno specifikacijo relacije prevoza, števila kilometrov, ceno po ponudbi in dokumentacijo za ostale stroške prevoza (cestnine, parkirnine), ki morajo biti dokumentirani.

Na račun mora navesti številko pogodbe oziroma številke naročilnic.

Naročnik bo naročene prevoze plačal v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun št.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Če pride do pisne reklamacije s strani naročnika, se plačilo zadrži do odprave le-te.

Za morebitne zamude pri plačilu bo naročnik plačal zakonito določene zamudne obresti.

Izvajalec na zahtevo naročnika ob zaključku te pogodbe posreduje podatke za preteklo pogodbeno obdobje (relacijo prevoza, število izvedb celodnevnega/poldnevnega najema in število kilometrov dodatni prevozi.

12. člen

*(v primeru nastopa podizvajalca, sicer se ta člen v pogodbi črta)*

Plačila podizvajalcem bodo opravljena v skladu z izjavo podizvajalcev v obrazcu št. 9 ponudbe.

Za izvajalca bodo dela izvajali naslednji podizvajalci:

1. Naziv

Matična številka:

Davčna številka:

TRR:

Predmet del:

Kraj in rok izvedbe:

Količina del: v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR (z DDV), kar znaša \_\_\_\_ % od celotne ponudbe.

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Izvajalec bo naročniku posredoval kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim podizvajalcem, hkrati s podpisano pogodbo.

Naročnik bo po prejemu kopije pogodbe preveril, ali ima izvajalčevo pooblastilo in podizvajalčevo soglasje. Če pooblastila ali soglasja nima, bo izvajalca ali podizvajalca nemudoma pozval, da mu ta dokument predloži v roku petih dni od prejema poziva. Če izvajalec ali podizvajalec pooblastila ali soglasje naročniku ne predloži v tem roku, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu v 5 dneh po spremembi predložiti svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu; pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

**REKLAMACIJE**

13. člen

Morebitne reklamacije ali druge ugovore v zvezi z izvedbo prevozov morata vsaka od strank pisno sporočiti nasprotni stranki, najkasneje v roku osem 8 (osem) dni od zaključka prevoza.

Če gre za hujše kršitve prevzetih obveznosti o ugotovitvah in morebitnih ogledih pogodbeni stranki naredita zapisnik.

Naročnik lahko v primeru hujših kršitev določenih s to pogodbo in razpisom odstopi od pogodbe. Nasprotna stran je dolžna rešiti reklamacijo oz. ugovor v roku pet (5) dni.

14. člen

Izvajalec se tudi obvezuje, da bo v primeru škode odškodninsko odgovoren za nastalo škodo, ki jo bo povzročil naročniku ali jo bo moral naročnik poravnati tretjim osebam zaradi nestrokovno in nepravilno opravljene storitve.

Kakovost storitev mora ustrezati obstoječim standardom in zahtevanim pogojem iz dokumentacije v vezi z oddajo javnega naročila.

Izvajalec je dolžan opravljati prevoze v skladu s predpisi, ki urejajo to področje in zavarovati otroke proti morebitnim poškodbam, ki bi jih utrpeli v primeru nesreče. Izvajalec je v celoti odgovarja za varnost otrok med prevozom.

**KONTAKTNE IN ODGOVORNE OSEBE**

15. člen

Odgovorna oseba, ki skrbi za nadzor nad izvajanjem te pogodbe s strani naročnika in urejanje medsebojnih razmerij in skrbnik pogodbe na strani naročnika je direktor zavoda dr. Marijan Pogačnik.

Predstavnik izvajalca za izvajanje storitev je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ GSM:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

e-pošta\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Odgovorna oseba, ki skrbi za urejanje medsebojnih razmerij na strani izvajalca je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

16. člen

Pogodba pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

* pridobitev posla ali
* za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
* za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
* za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

**ODSTOP OD POGODBE**

17. člen

Stranki si v primeru hujših kršitev pridržujeta pravico odpovedati pogodbo. Odpovedni rok je 30 dni od oddaje priporočene pošiljke na pošto.

Kot hujšo kršitev se štejejo zlasti naslednje kršitve:

* nepravočasno oziroma ne-opravljanje naročenih storitev,
* opravljanje storitev s tehnično neustreznimi vozili ali z vozniki, ki niso psihofizično pripravljeni ali ustrezni za prevoz potnikov,
* kršitev določil ZVCP zaradi katerih je bilo ali bi lahko bilo ogroženo življenje ali varnost potnikov ali podobno,
* v primeru hujših kršitev drugih predpisov, ki določajo dolžnosti izvajalca (prevoznika),
* v primerih, ko so zaradi kršitev na strani izvajalca naročnikovi uporabniki (dijaki, zaposleni ali drugi uporabniki) utrpeli škodo,
* v primeru če izvajalec ne upošteva reklamacij naročnika,
* če izvajalec brez potrditve naročnika poveča ceno prevozov,
* če ne spoštuje svoje ponudbe na podlagi katere je bil izbran, zahtev naročnika in določil te pogodbe.

18. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

# POSLOVNA SKRIVNOST

19. člen

Podatki iz te pogodbe, ki se nanašajo na izvajanje avtobusnih prevozov otrok, cen in rokov, kot tudi dokumentacija, ki se nanaša na to pogodbo, se štejejo za poslovno skrivnost, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne.

**REŠEVANJE SPOROV**

20. člen

Stranki se dogovorita da bosta morebitne spore, ki izvirajo iz izvedbe te pogodbe poskušale urediti sporazumno, kadar to ne bo mogoče je pristojno redno sodišče po sedežu naročnika.

Za urejanje medsebojnih razmerij, ki niso določena v pogodbi se uporabljajo pravila Obligacijskega zakonika, določila razpisne dokumentacije in morebitni drugi predpisi, ki urejajo posamezno vrsto naročila oziroma izvedbo storitev.

21. člen

Za vsako spremembo te pogodbe stranki skleneta aneks k tej pogodbi.

**OSTALE DOLOČBE**

22. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v treh enakih izvodih, od katerih prejme izvajalec en izvod, naročnik pa dva izvoda. Pogodba prične veljati s podpisom obeh strank, **uporabljati pa se prične s**

**1. 9. 2019.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Strahinj, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Izvajalec oz. prevoznik: Naročnik:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Biotehniški center Naklo

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dr. Marijan Pogačnik

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ direktor

Priloga:

* predračun izvajalca

1. **Navodila za izpolnitev:**

   - Ponudnik na obrazcu označi, ali daje samostojno ponudbo, skupno ponudbo, ponudbo s podizvajalci;

   - Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci;

   - V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopira. [↑](#footnote-ref-2)
2. [↑](#footnote-ref-3)
3. [↑](#footnote-ref-4)
4. **Navodila za izpolnitev:**

   - Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci in vsi podizvajalci;

   - V primeru večjega števila partnerjev oziroma podizvajalcev se obrazec kopira. [↑](#footnote-ref-5)
5. [↑](#footnote-ref-6)
6. [↑](#footnote-ref-7)
7. **Navodila za izpolnitev:**

   \*(V primeru, da ima ponudnik več zakonitih zastopnikov, izpolni ustrezno število soglasij). [↑](#footnote-ref-8)
8. [↑](#footnote-ref-9)
9. [↑](#footnote-ref-10)
10. [↑](#footnote-ref-11)
11. **Navodila za izpolnitev:**

    - Obrazec je potrebno izpolniti v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci;

    - V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira. [↑](#footnote-ref-12)
12. [↑](#footnote-ref-13)
13. [↑](#footnote-ref-14)
14. **Navodila za izpolnitev:**

    - Vsak podizvajalec izpolni zanj sprejemljivo zahtevo oziroma izjavo, drugo pa prečrta;

    - V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira. [↑](#footnote-ref-15)
15. [↑](#footnote-ref-16)